



PCBO
ORANJESCHOOL

Samen op weg naar een leven lang leren



SCHOOLGIDS
2025-2026



De Oranjeschool is een protestants-christelijke basisschool in Vroomshoop. Wij geloven dat ieder kind door God gewild is, uniek is en talenten heeft gekregen om te ontwikkelen. Vanuit dit geloof begeleiden we onze leerlingen op hun levenspad. We geven hen vertrouwen, structuur en ruimte om zichzelf te ontplooien. Onze kernwaarden zijn:

- **Samen** – we leren en leven samen; met elkaar, van elkaar en voor elkaar.
- **Geborgenheid** – we zorgen voor een veilige omgeving waarin kinderen zich gezien en gekend voelen.
- **Zelfontplooiing** – ieder kind krijgt ruimte om zich te ontwikkelen op zijn of haar eigen manier, in eigen tempo.

Onze missie is dan ook:

“Samen op weg naar een leven lang leren”

Samen Samen omdat we met het kind en de ouder(s) samen willen werken aan de groei en de ontwikkeling van de leerling. Deze schoolplanperiode willen we verder bouwen aan deze ouderbetrokkenheid. Eén van de pijlers van ons onderwijs is Coöperatief Leren, bij dit onderwijsconcept worden leerlingen actief betrokken d.m.v. samenwerkingsvormen. De leerlingen leren hier dus samenwerken, voor nu en voor in de toekomst.

Leven omdat we leerlingen willen leren ontdekken wie ze zijn en wat hun talenten zijn. Als christelijke school willen we de kinderen graag meegeven wie Jezus is, wat Hij voor hen heeft gedaan en wie Hij in hun leven wil zijn. Dat doen we door te vieren, te zingen en te bidden met de kinderen en door de bijbelverhalen te vertellen en erover door te praten met de kinderen. Door de inzet van KiVa (pestpreventieprogramma) en Klassekids (programma voor groepsvorming) leren we de kinderen samenleven, nu en voor in de toekomst.



Leren omdat we de leerlingen kennis en vaardigheden willen meegeven voor nu en voor later. Door eigenaar te worden over hun eigen denken en leerproces, willen we kinderen een basis geven voor een leven lang leren. We streven ernaar dat kinderen groeien t.o.v. hun eigen kunnen. Dit schooljaar leggen we de focus op de ontwikkeling van de basisvaardigheden.

Met deze schoolgids geven wij u graag een beeld van onze school. We vertellen in deze gids over onze pedagogische en onderwijsinhoudelijke visie. Daarnaast vindt u hier praktische informatie over de Oranjeschool.

Welzijn vormt de basis voor leren! Wij streven ernaar dat uw kind met plezier naar school gaat, zodat hij of zij kan groeien en zich kan ontwikkelen. Onderwijs en opvoeding zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

We hechten dan ook veel belang aan open communicatie en samenwerking. De leerkrachten informeren u graag over de voortgang van uw kind op school. Dit gebeurt gedurende het schooljaar door middel van gesprekken op school of thuis, en via Social Schools. Zo werken we zowel op school als thuis samen aan de ontwikkeling van uw kind.

De schoolgids wordt jaarlijks herzien en is tot stand gekomen in samenwerking met het team, de MR en het bestuur. We hopen u in deze gids voldoende te informeren.

We ontmoeten u graag!

Namens het hele team van de Oranjeschool,

Nick van Munster
Directeur Oranjeschool

0546 - 642 137

directie@orangeschoolvroomshoop.nl





INHOUDSOPGAVE

ONDERWERP

PAGINA

VOORWOORD	2
1. ALGEMENE GEGEVENS	4
2. KENNISMAKEN MET	5
3. ORGANISATIE	9
4. ONDERWIJSINHOUDELIJK	15
5. LEERLING EN KWALITEITSZORG	18
6. OUDERS	26
7. PRAKTISCHE INFORMATIE	30



PCBO ORANJESCHOOL

1. ALGEMENE GEGEVENS

Schooltijden

Maandag: 8.30-14.30 uur

Dinsdag: 8.30-14.30 uur

Woensdag: 8.30-12.30 uur

Donderdag: 8.30-14.30 uur
> groep 1: tot 12:00 uur

Vrijdag: 8.30-14.30 uur
> groep 1 t/m 3: tot 12:00 uur

Om de drukte voor te zijn gaan de kleuters 5 minuten eerder naar binnen (vanaf 8:20) en 's middags 5 minuten eerder naar buiten (11:55 / 12:25 / 14:25).

De kinderen hebben tussen de middag een half uur pauze op school (15 minuten om te eten en 15 minuten om te spelen)

Algemene gegevens

www.oranjeschool.nl

0546 - 642 137





2. KENNISMAKEN MET...

2.1. De vereniging en haar bestuur

Onze scholen CBS Nieuwoord, de Oranjeschool en CBS 't Groeipunt maken deel uit van de vereniging voor Protestants Christelijk Basis Onderwijs te Vroomshoop.

Eigenheid

Een school wordt gemaakt door de mensen die er werken. De basisscholen van PCBO Vroomshoop hebben elk hun eigen sfeer en karakter, maar werken nauw met elkaar en het bestuur samen. Op deze manier kunnen we onze ambities waarmaken en goed onderwijs bieden binnen Vroomshoop.

Het bestuur

Aan het begin van het schooljaar 2010 – 2011 is de wet “goed onderwijs, goed bestuur” van kracht geworden. Deze wet verplicht besturen om een duidelijk onderscheid te maken tussen uitvoerende taken en controlerende taken.

Het bestuur van PCBO Vroomshoop heeft ervoor gekozen om vanuit het “Raad van beheermodel” de uitvoerende taken te delegeren aan de directeur-bestuurder, de heer H. Boone. Dit betekent dat hij verantwoordelijk is voor het maken en voor het uitvoeren van het beleid en hiermee heeft hij de dagelijkse leiding van de organisatie.

De volgende aandachtsgebieden vallen onder andere onder zijn verantwoordelijkheid: personeel en organisatie, kwaliteitszorg en onderwijs, financiën, identiteit, huisvesting, eerste aanspreekpunt PCBO.

Het bestuur heeft hierin een toezichthoudende rol. Door middel van managementrapportages wordt het bestuur op de hoogte gehouden van allerlei zaken betreffende de scholen. Hiermee wordt het bestuur in staat gesteld om haar toezichthoudende rol te vervullen.

Wilt u informatie over onze vereniging, zoals het strategisch beleidsplan en/of het jaarverslag van de vereniging, dan kunt u dit bij de directies van de scholen opvragen.

We wensen u en in het bijzonder uw kind(eren) een prettig en succesvol schooljaar toe!

Namens het bestuur van de Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs te Vroomshoop,

Bestuurskantoor PCBO Vroomshoop
Stobbelaan 67, 7681 ZM Vroomshoop



Bestuur PCBO

Mevr. J. Mulder, voorzitter
Mevr. M. Knol, penningmeester
Mevr. G. Dubbink
Mevr. L. Dogger
Dhr. R. Peters

2. KENNISMAKEN MET...

2.2. Missie en visie van de Oranjeschool

Missie: Waar staan we voor?

Op de Oranjeschool laten we de leerlingen groeien en tot bloei komen in een b(l)oeiende leeromgeving, door:

Vertrouwen te hebben in en aandacht te hebben voor de leerling. We realiseren een veilig leerklimaat en hebben oog voor de (onderwijs)behoeften van de leerlingen.

Waarom zien we dat in onze school?

- Kinderen weten dat ze fouten mogen maken
- Kinderen gaan met plezier naar school
- Kinderen durven bij de leerkracht te komen
- Kinderen vragen elkaar om hulp
- Leerlingen zijn zelfredzaam en zelfstandig
- Onze pedagogische driehoek, er is vertrouwen in elkaar (leerling, ouders en leerling)
- Oprechte aandacht; aandacht maakt alles mooier
- De KiVa-lessen zijn een essentieel onderdeel van ons (pestpreventie)programma

We willen kinderen leren om nieuwsgierig te zijn, samen te werken en steeds meer eigenaar te worden van hun eigen leerproces. Kinderen worden uitgedaagd op hun eigen niveau, en leren keuzes maken, onderzoeken en reflecteren.

Waarom zien we dat in onze school?

- 3D-groep (voor leerlingen die buiten de groep extra uitdaging kunnen gebruiken)
- Bijdehandclub (voor praktisch ingestelde en praktisch begaafde groep 7 en 8-leerlingen)
- Lesgeven op meerdere niveaus
- Onderzoekend & Ontwerpend Leren
- Succeservaringen opdoen
- Vertrouwenspersoon

Authenticiteit te stimuleren voor leerlingen, leerkrachten en als school. We bieden de leerlingen mogelijkheden hun talenten te ontwikkelen en door Didactisch Coachen sluiten de leerkrachten aan bij de individuele onderwijsbehoeften van leerlingen en waar nodig bieden we binnen en buiten de groep extra ondersteuning.

Waarom zien we dat in onze school?

Als school:

- maken we eigen keuzes, dragen deze uit en zijn daar trots op;
- zijn we origineel in onze lessen en zijn we zelf eigenaar over instructie en les;
- maken we gebruik van elkaars talenten;
- mogen kinderen zichzelf zijn.



2. KENNISMAKEN MET...

2.2. Missie en visie van de Oranjeschool

Onze kernwaarden

Om onze missie handen en voeten te geven handelen we vanuit drie kernwaarden, die onderling met elkaar verbonden zijn en samenhangen.



Visie: Waar gaan we voor?

Onze missie – Samen op weg naar een leven lang leren – is meer dan een zin. Het is onze richting. Onze kernwaarden samen, geborgenheid en zelfontplooiing geven daarbij dagelijks richting aan ons denken, doen en besluiten. In onze visie op onderwijs staan vijf ontwikkelrichtingen centraal, waarmee we de komende jaren koers houden én vernieuwing vormgeven.

Een stevige basis in taal, lezen en rekenen

Op de Oranjeschool leggen we een sterke basis. Goed onderwijs begint met vakmanschap. We investeren in vakdidactiek, een doorgaande lijn en heldere lesstructuren. Met name voor rekenen en taal/lezen werken we met doordachte instructiemodellen en houden we zicht op groei. We streven naar eenduidigheid: zó rekenen en lezen wij op de Oranjeschool.
Kernwaarde: zelfontplooiing door kwaliteit en structuur

Spelend en thematisch leren voor het jonge kind

Voor de groepen 1 t/m 3 bouwen we aan een samenhangende pedagogische en didactische aanpak, waarbij hoge betrokkenheid, thematisch werken en ruimte voor spel centraal staan. De visie op het jonge kind vormt het fundament voor een soepele doorlopende lijn van groep 1 t/m 3, waarin rust, ritme en ontwikkelingsgericht werken samenkomen.

Kernwaarde: geborgenheid én ruimte voor eigen ontwikkeling

Talentontwikkeling in de breedte

Alle kinderen mogen groeien in wat bij hen past. We organiseren talentmiddagen met een creatieve carrousel, waarin leerlingen kunnen ontdekken, creëren en presenteren. Voor leerlingen met kenmerken van meer- of hoogbegaafdheid & praktisch talent is er passend aanbod – in de klas, via de plusgroep of bijdehandclub. Talent zien wij breed: iedereen heeft iets te ontdekken.

Kernwaarde: zelfontplooiing en samen leren

2. KENNISMAKEN MET...

2.2. Missie en visie van de Oranjeschool

Werken aan een professionele schoolcultuur

We bouwen aan rust, duidelijkheid en een professionele cultuur waarin teamleden van én met elkaar leren. Onder de noemer “zo doen wij het op de Oranjeschool” ontwikkelen we herkenbare gedragsroutines, gedeelde taal en eenduidige afspraken. In leerteams werken we doelgericht, cyclisch en steeds meer vanuit onderzoeksmatig werken.

Kernwaarde: samen en geborgenheid als fundament voor kwaliteit

Betrokkenheid van ouders en kind als gelijkwaardige partners

Ouders, kinderen en school vormen samen een driehoek. In driehoeksgesprekken voeren we het gesprek mét het kind – over doelen, groei en behoeften. Deze gesprekken zijn méér dan oudergesprekken: ze vormen het hart van onze visie op partnerschap en eigenaarschap. Ook zoeken we steeds effectiever de verbinding met ouders rondom ontwikkeling, gedrag en schoolorganisatie.

Kernwaarde: samen verantwoordelijk voor groei

Samenwerking met kinderopvang Partou

Op de Oranjeschool geloven we in een sterke start voor elk kind. Daarom werken we samen met kinderopvangorganisatie Partou, met wie we bouwen aan een doorgaande lijn van 0 tot 13 jaar. Op dit moment biedt Partou buitenschoolse opvang (BSO) in onze school. In de nieuwbouw is ruimte gereserveerd voor zowel peuteropvang als dagopvang, waarmee we toewerken naar een nauwere verbinding tussen opvang en onderwijs. We staan nog aan het begin van deze samenwerking en onderzoeken samen met Partou hoe we deze opvangvormen mogelijk al vóór de ingebruikname van de nieuwbouw kunnen opstarten. Zo bereiden we ons voor op een hecht samenwerkingsverband waarin spelend leren, warme overdracht en gezamenlijke pedagogische uitgangspunten centraal staan.

Kernwaarde: samen en geborgenheid – een stevige basis vanaf de start



Samen op weg naar een leven lang leren

2. KENNISMAKEN MET...

2.2. *Missie en visie van de Oranjeschool*

Onze identiteit

De Oranjeschool is een protestants-christelijke basisschool. We geloven dat ieder kind door God is gewild, uniek is en talenten heeft gekregen om tot bloei te komen. Vanuit die overtuiging begeleiden we kinderen op hun levensweg, in verbondenheid met elkaar en met God. Onze missie "Samen op weg naar een leven lang leren" is geworteld in ons geloof. Het evangelie van Jezus Christus vormt voor ons het fundament van waaruit we leven, leren en werken.

Waarom wij kiezen voor christelijk onderwijs

Wat maakt het verschil tussen een christelijke en een openbare school? Aan de buitenkant is dat niet altijd zichtbaar. Ook op openbare scholen vind je belangrijke waarden als respect, veiligheid en behulpzaamheid. Soms mogen wij onszelf juist spiegelen aan mensen met een andere of geen geloofsovertuiging.

Maar het verschil zit in onze diepste drijfveren. In wat ons bezielt, verbindt en richting geeft.

Wij baseren onze keuzes, woorden en daden op het geloof dat wij geliefd zijn door God en die liefde ook mogen doorgeven. In Jezus Christus zien wij de bron van hoop, vergeving en toekomst. Hij geeft richting als we het niet weten, troost als we het moeilijk hebben, en vreugde als we dankbaar zijn.

We willen die liefde laten zien en meegeven aan de kinderen. In de manier waarop we omgaan met elkaar, in onze aandacht voor elk kind, en in de verhalen die we delen. **Geborgenheid** is zichtbaar in daden van liefde, in luisteren, in erbij mogen horen, in geraakt worden door Gods weg met mensen.

Zo geven wij onze identiteit dagelijks vorm:

- We vertellen Bijbelverhalen aan de hand van de methode Kind op Maandag
- We zingen en bidden samen
- We lezen uit de Bijbel en voeren open gesprekken over geloof, leven en keuzes
- We verwerken verhalen creatief: via spel, tekenen, schrijven of drama
- We vieren samen in weekopeningen, vieringen en de jaarlijkse scholendienst
- We geven ouders inzicht in verhalen, liederen en thema's die centraal staan
- Bij aanmelding ontvangt elk kind een eerste Bijbel
- Bij het afscheid in groep 8 geven we een Bijbel als blijvend geschenk mee

Onze identiteit is niet iets dat alleen terugkomt in vieringen – ze leeft in de dagelijkse praktijk van school. In hoe we samen werken, hoe we kijken naar kinderen, hoe we spreken, opvoeden en troosten. We willen dat leerlingen ervaren: ik mag er zijn, ik word gezien, en ik ben geliefd.

Onze school is open voor kinderen uit zowel kerkelijke als buitenkerkelijke gezinnen. We vragen van ouders dat zij onze identiteit respecteren en ondersteunen dat hun kind christelijk onderwijs ontvangt



3. ORGANISATIE

3.1 Algemeen

Ons team bestaat uit groepsleerkrachten, drie iber, een onderwijsassistent, een (bovenschoolse) conciërge en een directeur.

Naast het lesgeven heeft iedereen ook nog andere taken. We proberen het werk zo goed mogelijk te verdelen en vormen zo samen een team, waarbij we ons samen verantwoordelijk voelen voor de gang van zaken op school. Als directeur is Nick van Munster eindverantwoordelijke van dit verantwoordelijke team. Juf Melanie Lemans, juf Kelly Gerrits en juf Marjolein Hamberg zijn op verschillende manieren betrokken bij de leerlingbegeleiding en onderwijsontwikkeling binnen de school. Zij ondersteunen leerkrachten bij het bieden van passend onderwijs, volgen de ontwikkeling van leerlingen en denken mee over het verbeteren van onze onderwijskwaliteit.

- Juf Melanie: IB'er groepen 4 t/m 8
- Juf Kelly: IB'er groepen 1 t/m 3

Hun taken bestaan o.a. uit: het plannen van de schooltoetsen, het bijhouden van het leerlingvolgsysteem, het houden van groeps- en leerlingbesprekingen en het onderhouden van externe contacten. Gerard Wesselink en juf Elise Klinkien zijn als (bovenschools) orthopedagoog aan onze school verbonden.

- Juf Marjolein is werkzaam als specialist Jonge Kind. Zij draagt zorg voor de samenwerking met de kinderopvang en de onderwijsinhoudelijke lijn.

Er zijn leerteams gevormd van leerkrachten die zich gaan oriënteren op het beleid op school op het gebied van onderwijs en leren. Twee leerteams richten zich op de basisvaardigheden: Rekenen & Taal/lezen.

Een ander leerteam ontwikkelt visie op het Jonge Kind en werkt dit concreet uit. Het laatste leerteam heeft als onderwerp gedrag.

Ook hebben leerkrachten bepaalde taken zoals: de scholendienst, EHBO en BHV, de sportactiviteiten, muziek, cultuur en bijvoorbeeld zending en goede doelen. Daarnaast zijn er binnen het team allerlei commissies gevormd die, in samenwerking met de ouderraad, een voorstel maken voor bv. de viering van het kerstfeest, het opzetten van een project, de organisatie van het schoolfeest, de afscheidsavond van groep 8, de viering van het sinterklaasfeest en de kinderboekenweek.

De contactpersoon **Kiva** is juf Judith. Bij deze collega kunt u terecht voor vragen over problemen wat betreft pesten in de groep. Wilt u (wanneer mogelijk) echter daarvoor eerst contact opnemen met de eigen leerkracht?
j.tanate@orangeschool.nl

Onze **contactvertrouwenspersoon** is juf Désirée, wanneer er sprake is van onveiligheid en/of grensoverschrijdend gedrag kunt u contact opnemen door te mailen naar
d.lammers@orangeschool.nl

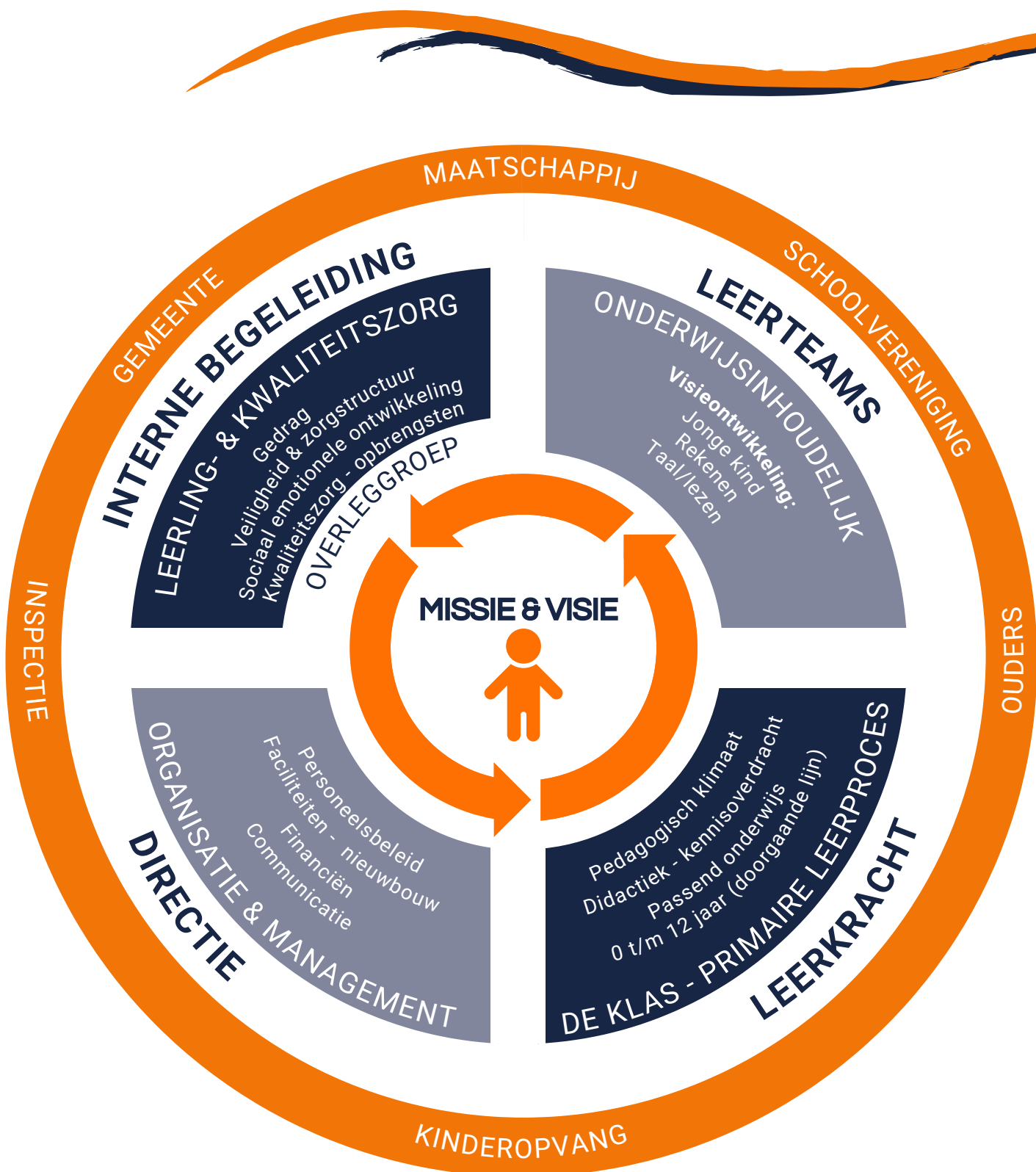
Extra ondersteuning

Er wordt extra ondersteuning verzorgd door onze onderwijsassistent meester Bram. In elke groep is extra ondersteuning aanwezig.



3. ORGANISATIE

3.2 Organisatiemodel



3. ORGANISATIE

3.3 Groepsindeling

GROEP	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG
1/2 a	Ineke	Ineke	Rilana	Rilana	Rilana
1/2 b	Gerdien	Gerdien	Gerdien	Gerwin	Gerwin
3	Kelly	Désirée	Kelly	Désirée	Désirée
4	Daniëlle	Daniëlle	Lineke	Lineke	Lineke
5/6 a	Veroni	Veroni	Wendy	Wendy	Wendy
5/6 b	Marije	Marije	Marije	Marije	Marije
7	Judith	Judith	Judith	Lumarja	Lumarja
8	Henk Jan	Joanne	Joanne	Henk Jan	Henk Jan

Overige taken

- Directie: Meester Nick
- IB specialist jonge kind: Juf Melanie
- IB groep 1 - 3: Juf Kelly
- IB groep 4 - 8: Juf Melanie
- Taalspecialist: Juf Ryanne
- 3D groep: Juf Joanne
- Gym, Robotica en Bijdehandclub: Meester Henk Jan
- ICT en studentenbegeleiding: Juf Veroni
- Onderwijsassistent: Meester Bram
- Bovenschoolse leerkracht: Juf Tirza, juf Janneke & Juf Elise



3. ORGANISATIE

3.4 Samenstelling van ons team



Nick van Munster
Directeur



Ineke Westera
Groep 1/2a



Rilana de Leeuw
Groep 1/2a



Gerdien Kleinjan
Groep 1/2b



Gerwin van Dijk
Groep 1/2b



Kelly Gerrits
Groep 3
IB'er



Désirée Lammers
Groep 3



Daniëlle Zomer
Groep 4



Lineke Kottier
Groep 4



Veroni Reinders
Groep 5/6a
ICT



Wendy de Lange
Groep 5/6a



Marije Wekamp
Groep 5/6b



Judith Tanate
Groep 7



Lumarja Kelder
Groep 7



Henk Jan Otten
Groep 8



Joanne Kottier
Groep 8
Hoogbegaafdheid-
specialist



Marjolein Hamberg
Specialist jong kind



Melanie Lemans
IB'er



Elise Klinkien
Orthopedagoog



**Rynne van
Maldegem**
Taalspecialist



Bram Sieben
Onderwijsassistent
14/62



Janneke Scholten
Bovenschoolse
leerkracht



Tirza Smeijers
Bovenschoolse
leerkracht



Ina Ramerman
Administratieve
ondersteuning



Bert Kamermans
conciërge

3. ORGANISATIE

3.5 Partners

Kinderopvang

Dit schooljaar zullen we een samenwerkingsovereenkomst opstellen met Partou. Een kinderopvangorganisatie die ook onderdeel uitmaakt van het nieuw te bouwen Kindcentrum de Oranjeschool.

Buitenschoolse opvang Partou op de Oranjeschool:

Voorschoolse opvang

Bij ons kan je kind de dag lekker rustig beginnen met een boekje of een spelletje. Liever een balletje trappen voor de schooldag begint? Dat kan natuurlijk ook! Jij kunt met een gerust hart op weg. Wij zorgen ervoor dat je kind op tijd in de klas zit.

Naschoolse- en vakantieopvang

De buitenschoolse opvang bij Partou Oranje start als de school uit gaat. Bij ons kan je kind zich na een drukke schooldag lekker ontspannen. Buiten spelen, voetballen, tikkertje of meedoen aan een toffe groepsactiviteit. En ook binnen is elke dag genoeg te doen. Knutselen, spelletjes doen, een workshop dansen of een boek lezen. Je kind kiest zelf wat hij graag wil doen en ontdekt zijn eigen talenten.

Ook tijdens de vakanties kan je kind bij ons komen spelen. We organiseren de leukste vakantieprogramma's rondom speciale (seizoens-)thema's. Ook gaan we graag samen op pad naar bijvoorbeeld het nabijgelegen Kabouterbos.

Communicatie met ouders

Persoonlijk contact en open communicatie vinden wij erg belangrijk om een goede relatie met ouders op te bouwen. En daarnaast houden we je via onze handige ouderapp op de hoogte van wat je kind bij ons allemaal beleeft.

Opvangmogelijkheden

- Voorschoolse opvang maandag t/m vrijdag van 07.30 tot 08.30 uur
- Naschoolse opvang maandag t/m vrijdag vanaf sluitingstijd van school tot 18.30 uur
- Vakantieweken maandag t/m vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur
- Tijdens studiedagen van de Oranjeschool zijn wij ook de hele dag geopend van 07:30 tot 18:30 uur.

Meer weten?

Wil je meer weten over de buitenschoolse opvang bij Partou Oranje? Neem alvast een kijkje op onze website www.partou.nl voor onze persoonlijke locatiepagina. Hier lees je meer over onze opvang, kan je een rondleiding inplannen of je kind meteen bij ons inschrijven.

Partou Oranje

Oranjestraat 28, 7681 DN Vroomshoop
06 57 61 09 21



3. ORGANISATIE

3.5 Partners

Samenwerking GGD

Sommige kinderen hebben meer tijd en aandacht nodig. Deze kinderen krijgen een extra onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Als ouder bent u hierbij van harte welkom. Daarnaast kunt u bij ons terecht voor advies op maat, een telefonisch consult of een bezoek aan huis. Dit kan gaan over de ontwikkeling, het gedrag of de opvoeding van uw kind.

Samenwerking met school

Voor ons is de samenwerking met school heel belangrijk en waardevol. Wij hebben daarom regelmatig contact met andere scholen en nemen deel aan zorgoverleggen. Wij zijn voor scholen een vast aanspreekpunt voor vragen over bijvoorbeeld ontwikkeling en verzuim van kinderen.

Inentingen

Alle kinderen ontvangen rond de leeftijd van 9 jaar een uitnodiging voor twee prikken. Een prik tegen difterie, tetanus, polio (de DTP-prik) en een prik tegen bof, mazelen en rodehond (BMR-prik). Daarnaast ontvangen alle 12-jarige meisjes twee keer een uitnodiging voor de HPV-prik. Deze inentingen zorgen voor bescherming tegen baarmoederhalskanker.

Meer informatie over inentingen:

www.ggdtwente.nl/jeugdgezondheidszorg/vaccinaties.

3. ORGANISATIE

3.5 Partners

Gezondheidscheck op school

Het team Jeugdgezondheidszorg

Samen met u volgen wij de ontwikkeling van uw kind, vanaf de geboorte totdat uw kind 19 jaar is. De eerste vier jaren van uw kind bieden wij zorg en ondersteuning aan vanuit het consultatiebureau, daarna op de school van uw kind.

In groep 2 en 7 van de basisschool en ook in het voortgezet onderwijs in klas 2 en 4 zien wij uw kind.

Wij kijken naar de lengte en het gewicht en of uw kind goed kan zien en horen. Kinderen hoeven zich tijdens deze gezondheidscheck niet uit te kleden. Deze check vindt plaats op school, in de vertrouwde omgeving van uw kind. Als ouder hoeft u hier niet bij aanwezig te zijn. Wij vragen ouders en school vragenlijsten in te vullen. Dit geeft een goed beeld van een kind. Voor de kinderen is het belangrijk dat zij ons al kennen. Wij stellen ons daarom altijd eerst even voor in de klas. Op onze website www.ggdtwente.nl is een informatieve film te vinden hoe een gezondheidscheck gaat.

Mogelijk heeft uw kind extra aandacht nodig. Dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een aanvullend onderzoek op het spreekuur van de arts of verpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. De uitnodiging voor dit vervolgonderzoek wordt dan naar uw huisadres gestuurd.

Wilt u meer informatie?

Op onze website www.ggdtwente.nl vindt u meer informatie over de Jeugdgezondheidszorg.

Heeft u vragen, wilt u advies, ondersteuning of contact?

U kunt ons, op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur, bellen op het centrale telefoonnummer 0900 - 333 88 89.



4. ONDERWIJSINHOUDELIJK

4.1 *Visie jonge kinderen*

Kinderen leren op de Oranjeschool door zich veilig te voelen, samen te werken/spelen én betrokken te zijn. In de onderbouw werken we ontwikkelingsgericht, waarbij het spel van kinderen centraal staat.

Een uitgangspunt van het ontwikkelingsgericht onderwijs is dat kinderen zich ontwikkelen omdat ze deel uit willen maken van de 'echte (grote mensen) wereld'. Dit doen wij door te werken met zo'n 4-5 thema's per schooljaar, waarbij we zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling en interesses van de kinderen.

Binnen de thema's worden o.a. hoeken ingericht, waarin kinderen al spelend kunnen leren. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn/haar eigen niveau.

Door te observeren brengen we de ontwikkeling van het kind in beeld. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod. Hierbij valt te denken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, taal, rekenen, motoriek en natuurlijk spel.



4. ONDERWIJSINHOUDELIJK

4.2 Basisvaardigheden

Basisvaardigheden

(lezen, schrijven, taal en rekenen)

Binnen het leerteam rekenen werken we aan het opstellen van een vernieuwde visie op het rekenonderwijs binnen de Oranjeschool. Op dit moment zitten we daar middenin en worden daarin begeleid door onderwijsbureau Expertis. We maken bij de instructie van de rekenlessen gebruik van het EDI-model.

Groep 3 en 4 werken volledig op papier.

In groep 5 t/m 8 verwerken de leerlingen de les in een werkboek en maken zij persoonlijke taken op hun chromebook, zo halen we het beste uit beide werelden.

Binnen het leerteam taal-lezen werken we aan het opstellen van een missie en visie op het (begrijpend) leesonderwijs. Onze ambitie is dat wanneer leerlingen van de Oranjeschool gaan, ze het belang en het nut kennen van (begrijpend) lezen en hiervoor gemotiveerd zijn.



We willen dit bereiken door in te zetten op vijf pijlers:

- Functionaliteit; uitdagende, betekenisvolle leesopdrachten waarbij leerlingen lezen met een concreet doel voor ogen dat aansluit bij hun dagelijkse leven en/of bij hun interesses.
- Interactie; zowel de interactie tussen leraar en leerling als de interactie tussen leerlingen onderling is van cruciaal belang.
- Strategie-instructie; een strategie kan worden omschreven als een 'mentale tool die leerlingen inzetten om hun begrip te ondersteunen, te monitoren of te herstellen'.
- Leesmotivatie; of een leerling gemotiveerd is om te lezen, is medebepalend voor het succes van het begrijpend lezen.
- Transfer; begrijpend lezen niet beperken tot de begrijpend-leesles, maar deze cruciale vaardigheid binnen alle vakken in alle leergebieden te stimuleren.

We werken aan een actieplan leesmotivatie waarin interactie tussen leerlingen centraal staat. Ook hebben we ons aangesloten bij dBos: de Bibliotheek op school. Dit is een intensieve samenwerking met de bibliotheek. De Bibliotheek op school ondersteunt in de taalontwikkeling van de leerlingen. Dit doen zij onder andere door op school te zorgen voor experts in lezen en media op alle onderwijsniveaus, een goed leesklimaat en een actueel en inspirerend boekenaanbod.

Op de lange termijn werken we de vijf pijlers verder uit en onderzoeken we verder wat dit betekent voor ons (begrijpend) leesonderwijs.

4. ONDERWIJSINHOUDELIJK

4.3 Brede vaardigheden (overige vakken)

Wereld oriënterende vakken

Hieronder vallen aardrijkskunde, geschiedenis, en natuur & techniek. De kinderen leren en ontdekken en onderzoeken onze wereld en de plek die wij er op innemen en genomen hebben. Dit gebeurt aan de hand van thema's uit de methode Blink die we daarvoor gebruiken.

Expressie activiteiten

Uiteraard staan ook expressieactiviteiten, zoals handenarbeid, tekenen, muziek en dramatische vorming op ons programma. Afgelopen schooljaar hebben we een start gemaakt met een schoolbrede creatieve middag. Deze middagen zullen dit schooljaar ook weer plaatsvinden. Soms wordt er hulp gevraagd van ouders bij deze activiteiten. We werken met de methode: 123-Zing. Ten slotte worden er elk jaar in elke groep cultuuractiviteiten uit de Cultuurklapper aangeboden.

Bewegingsonderwijs

De bewegingslessen in de onderbouw worden gegeven in het speellokaal van de school. De overige groepen maken gebruik van de sportfaciliteiten van "Het Punt". In de zomer wordt er op het plein gegymd door groep 3 en 4. We beginnen met de gymlessen in de sporthal vanaf de herfstvakantie.

Over de gymtijden ontvangt u nog nader bericht. Bij slechte weersomstandigheden vervallen de gymlessen voor de groepen, die niet met de bus naar de gymzaal worden vervoerd. Gedurende het zomerseizoen, wanneer het zwembad open is en de weersomstandigheden goed zijn, kunnen de groepen 6 t/m 8 ook nog gebruikmaken van de mogelijkheid om te gaan zwemmen. Er dient dan wel van elke leerling een kopie van het zwemdiploma A op school aanwezig te zijn.

Bij de gymlessen van groep 3 t/m 8 wordt verwacht dat de kinderen gymkleding en goed passende gym schoenen (in verband met het voorkomen van voetwratten en -schimmels) meenemen.



4. ONDERWIJSINHOUDELIJK

4.3 Brede vaardigheden (overige vakken)

Welke methoden gebruiken wij?

Voor de kwaliteit van het onderwijs en een goede manier van werken zijn goede methoden onontbeerlijk. De volgende methoden worden bij ons op school gebruikt:

- Godsdienst: Kind op Maandag
- Rekenen: Pluspunt 4, in groep 4 t/m 8 werken de leerlingen deels in een werkboek en deels digitaal op een Chromebook.
- Lezen: Veilig leren lezen, Kim-versie en Blink Lezen (technisch en begrijpend lezen).
- Schrijven: Pennenstreken
- Taal: Taal actief 4, in groep 5 t/m 8 werken de leerlingen digitaal op een Chromebook
- Engels: Join In (groep 5 t/m 8)
- Aardrijkskunde: Blink Wereld, aardrijkskunde
- Geschiedenis: Blink Wereld, geschiedenis
- Natuur: Blink wereld, natuur
- Verkeer: Let's go!
- Muziek: 123-ZING
- Sociaal en emotionele ontwikkeling: KiVa en Klassekids
- Burgerschapsvorming: Kind op Maandag, KiVa, Klassekids en Blink Wereld.



4. ONDERWIJSINHOUDELIJK

4.4 Passend aanbod

Meer-/hoogbegaafd > Plusklas (3D groep)

In het onderwijs streven we ernaar elk kind hulp te bieden op eigen niveau, want ieder kind heeft zijn talent. Een belangrijk uitgangspunt bij ons op school. We zijn erg druk met hulpplannen en groepsplannen en proberen zo tegemoet te komen aan de behoeften van de leerlingen. We houden hierbij rekening met de leerlingen die extra ondersteuning of instructie nodig hebben, maar ook met leerlingen die naast hun werk extra uitdaging nodig hebben.

In het schooljaar 2012-2013 zijn we gestart met een zogeheten 3D-groep, de 3 doelen-groep. Deze groep gaat met de volgende dimensies van leren aan de slag: leren denken, leren leren en leren leven. Deze groep richt zich op leerlingen met kenmerken van meer- of hoogbegaafdheid die extra uitdaging nodig hebben naast het werk in de klas. De kinderen worden in overleg met IB'er groepsleerkrachten gekozen. Dit gebeurt op basis van toetsgegevens, observaties, evt. onderzoeken en handelingsverlegenheid in de groep.

Vanaf dit schooljaar gaan we samenwerken met de andere scholen binnen PCBO in een bovenschoolse plusgroep. Elke week komt de groep anderhalf uur samen. Er wordt gewerkt aan een project en opdrachten die aansluiten bij (één van) de dimensies van leren. Het stellen van leervragen, onderzoek doen, presenteren, plannen en samenwerken zijn aspecten die centraal staan. Naast het werken aan een project, krijgen de leerlingen ook uitdagend werk mee waar ze in de klas mee aan de slag kunnen. Het doel van de 3D-groep is om de leerlingen uit te dagen op hun eigen niveau. Juf Joanne geeft samen met juf Lusette (CBS Nieuwoord) les aan de leerlingen van de 3D-groep.

Technisch/praktisch en/of creatief talent >

Klusklas (Bijdehandclub)

Omdat we tegemoet willen komen aan de talenten van onze leerlingen en we graag willen dat kinderen gemotiveerd zijn om te leren, zijn we in 2015 met een pilot gestart voor een groepje kinderen in groep 8, die praktisch ingesteld zijn. In 2017 wonnen we voor dit concept de nationale onderwijsprijs 2015-2017 voor de provincie Overijssel. Inmiddels is de Bijdehandclub voor leerlingen uit groep 7 en 8.

Hoe komen we aan de naam? We hebben een naam bedacht die op een leuke manier van toepassing is op deze groep kinderen. Ze zijn goed met de handen en we nemen ze bij de hand.

Belangrijke doelen van de Bijdehandclub zijn het verhogen van de motivatie, leren door praktisch bezig te zijn, talenten ontdekken en zelfvertrouwen vergroten.

Een aantal kinderen wordt in overleg met de ouders in de Bijdehandclub geplaatst. Meester Henk Jan begeleidt deze groep één keer in de week.



5. LEERLINGEN- EN KWALITEITSZORG

5.1 Leerlingenzorg

Nieuw op school

Wanneer nieuwe leerlingen op onze school worden aangemeld, bieden we de ouders en de leerlingen ruimschoots de gelegenheid eerst kennis te komen maken. Het is dan mogelijk om de school van binnen te bekijken en de sfeer te proeven. Na de kennismaking en een gesprek en het lezen van de schoolgids, kan er besloten worden het kind op onze school te plaatsen.

De regels die voor de toelating worden gehanteerd, zijn de volgende:

- Men moet het Protestant Christelijk karakter van de school onderschrijven of
- Accepteren en de consequentie daarvan voor ons onderwijs aanvaarden

De leerkracht(en) van uw zoon of dochter sturen uw kind ongeveer een maand voor zijn of haar verjaardag een kaartje. Dit kaartje is een uitnodiging voor het kennismaken op onze school. Ongeveer 2 weken voor de verjaardag is uw kind van harte welkom om te komen kennismaken met zijn/haar leerkracht en mag u samen komen kijken in de klas en de school. In overleg wordt er een afspraak gemaakt voor de eerste schooldag. In principe is dit de eerste dag na de verjaardag.

Wanneer uw kind jarig is voor 1 oktober, start uw kind in groep 1. Alle kinderen die jarig zijn na 1 oktober starten in de instroomgroep (groep 0).

We starten het schooljaar met twee groepen (0)1/2 waar instroomleerlingen ook starten. Wanneer er ruimte is in de formatie van de school en er veel nieuwe instroomleerlingen zijn, starten we gedurende het jaar een aparte instroomgroep.

Bij de instroom van nieuwe leerlingen hanteren wij de volgende richtlijnen:

- In principe kan een kind op of na zijn vierde verjaardag geplaatst worden, zijn er rond dat tijdstip meerdere 4-jarigen, dan streven wij ernaar deze kinderen gelijktijdig te plaatsen.
- Er is geen nieuwe instroom in december i.v.m. de spanning en drukte die deze maand met zich meebrengt, decemberleerlingen stromen in overleg met ouders eerder of later in
- De laatste 2 weken voor de zomervakantie vindt er geen nieuwe instroom plaats. Kinderen die in deze weken 4 worden beginnen meteen na de zomervakantie in groep 1. Dat doen we omdat deze weken altijd wat onrustiger zijn dan gewone schoolweken en omdat kinderen dan twee keer kort achter elkaar aan een nieuwe klassensituatie moeten wennen
- Kinderen die in de overige weken van juni of juli 4 worden, kunnen in overleg met ouders voor de vakantie beginnen.
- Een 4-jarige moet zindelijk zijn om te kunnen starten (of er moet een medische oorzaak zijn waarom dat niet het geval is)
- Bij een overstap van een andere basisschool naar onze school vindt er een start-SOT plaats met alle betrokkenen.

Instroomleerlingen vóór januari

- Deze leerlingen volgen de lessen van groep 1.

Instroomleerlingen vanaf januari

- Deze leerlingen gaan alleen de ochtenden naar school.

*SOT = School Ondersteuning Teams



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.1 Leerling zorg

Hoe is de overgang geregeld

Ons streven is om kinderen, die een onderwijsbehoefte hebben op sociaal, emotioneel of cognitief gebied, zo vroeg mogelijk op te sporen. Zo kan passende ondersteuning plaatsvinden en een eventuele verlenging van de kleuterperiode onderzocht worden. Helaas is het niet altijd mogelijk om alle kinderen met een speciale onderwijsbehoefte zo vroeg op te sporen. De kinderen kunnen de voorwaarden wel beheersen, maar later bijvoorbeeld toch uitvallen in groep 3.

Alle kinderen die jarig zijn na 1 oktober beschouwen wij als instroomleerlingen. Dit houdt in dat wanneer uw kind na 1 oktober jarig is, uw kind start als instromer in de instroomgroep en het schooljaar erop naar groep 1 gaat.

Hoewel we het zoveel mogelijk proberen te vermijden is het soms toch wenselijk, dat een leerling een leerjaar overdoet. Dit gaat natuurlijk in overleg met de ouders, leerkracht, interne begeleider en directie. Mochten de verschillende partijen niet tot elkaar komen, dan ligt de beslissing tot het doubleren bij de directie van de school.

Ook is het op onze school mogelijk om te versnellen. Kinderen die de leerstof snel beheersen kunnen binnen de groep versnellen of indien noodzakelijk een groep overslaan. Natuurlijk wordt zo'n beslissing zorgvuldig genomen en er zijn verschillende factoren van invloed op een dergelijk besluit. Zo zal er altijd een onderzoek door deskundigen moeten plaatsvinden.

Ook zijn er kinderen, die de leerstof moeilijker leren beheersen. Na onderzoek en raadpleging van een deskundige is het mogelijk deze kinderen op een eigen leerweg te zetten, zodat ze binnen de groep op eigen niveau aan het werk kunnen.



Samen op weg naar een leven lang leren

5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.2 Ondersteuningsaanbod

Kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte

Basisondersteuning/ondersteuningsniveau 0:

In de klas wordt ondersteuning op verschillende niveaus geboden. De leerkracht differentieert in instructie en aanbod. Leerlingen die meer ondersteuning of juist meer uitdaging nodig hebben, krijgen dit in verschillende vormen, zoals aangepaste instructie, aangepast aanbod en waar nodig inzet van hulpmiddelen.

Leerlingen die uitvallen op de LVS-toetsen (Cito) met een V-score krijgen extra begeleiding in de vorm van een individueel handelingsplan. Ook leerlingen zonder V-score, die wel baat hebben bij extra ondersteuning, krijgen een individueel handelingsplan.

Ondersteuningsniveau 1:

Wanneer de ondersteuning die de leerkracht biedt in de klas niet voldoende is, wordt er samen met de intern begeleider gekeken naar de ondersteuningsbehoeften van de leerling. De intern begeleider kan verdere ondersteuning bieden in de vorm van gesprekken of interventies, gericht op didactische gebied, sociaal-emotionele ontwikkeling, welzijn of gedrag.

Ondersteuningsniveau 2:

Door middel van observaties, gesprekken, interventies of diagnostiek, kunnen de schoolcoach en orthopedagoog de betrokkenen inzicht geven in de ondersteuningsbehoeften en hierbij ondersteunen. Als er sprake is van leerlingen die niet met het reguliere aanbod kunnen meedoen, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Hierin worden leerdoelen op het niveau van de leerling beschreven.

Wanneer verdere ondersteuning of expertise nodig is, kan een leerling worden besproken in een SOT. Hier sluiten leden van het Schoolondersteuningsteam bij aan. Daarnaast sluiten per bespreking de betrokken ouders en leerkracht aan en kunnen op afroep andere externe professionals worden ingeschakeld.



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.2 Ondersteuningsaanbod

Kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte

Ondersteuningsniveau 3:

Het SOT kan adviseren om professionele hulpverlening in te schakelen. Vanuit het samenwerkingsverband kan een arrangement toegekend worden voor extra ondersteuning in de klas. Ook vanuit de jeugdhulp kunnen er adviezen komen voor behandelingen die (deels) onder schooltijd gegeven worden.

Soms zijn er ook andere externe partijen betrokken bij de ontwikkeling van een kind, bijvoorbeeld bij leerlingen met leesproblematiek. Vaak is daar vooraf al een heel traject geweest en wanneer leerlingen de diagnose dyslexie krijgen kan er een behandeling vanuit het expertisecentrum gegeven worden.

Ondersteuningsniveau 4:

Tot slot kan er sprake zijn van leerlingen die de zorgwaarde van de school overstijgen. Er wordt dan een HIA*-traject gestart, hierbij wordt onderzocht wat de meest passende plek voor deze leerling is.

**Handelingsgericht Integraal Arrangeren*

Dyslexiecentrum op school

Soms lukt het een leerling niet om, ook na intensieve begeleiding en extra leestijd, het niveau van de groep te halen. Als een leerling een aantal keren heel zwak scoort op de DMT (Drieminutentoets lezen) terwijl hij wel veel extra begeleiding heeft gehad en wij dit ook kunnen aantonen, dan kunnen we de leerling aanmelden voor het Dyslexiecentrum. Na goedkeuring van de aanmelding wordt er een vergoed traject gestart en afhankelijk van de uitslag kan de leerling dan in aanmerking komen voor vergoede behandeling.

Als bij een kind de diagnose ernstige dyslexie is gesteld, komt het kind in aanmerking voor extra ondersteuning op school dat aansluit op de onderwijsbehoeften van de leerling.

Het Dyslexiecentrum behandelt de kinderen wekelijks in een ruimte op de Oranjeschool.



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.2 Ondersteuningsaanbod

Samenwerkingsverband Twente Noord

De Oranjeschool is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen (speciaal basisonderwijs) van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen (speciaal onderwijs) cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in afdelingen. Iedere afdeling heeft een eigen afdelingscoördinator. Deze coördinator is binnen de afdeling een eerste aanspreekpunt namens het SWV.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D-team (Expertise en Dienstverlening) ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt begeleiding in de vorm van onderwijsarrangementen, consultatie en begeleidingsplannen.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis)onderwijs (SBO). Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam¹ (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.



Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

www.swv-twentennoord.nl

info@swv-twentennoord.nl

0546 - 745 790

Het Schoolondersteuningsaanbod

In dit ondersteuningsaanbod staat wat de basisondersteuning is, maar vind je ook de extra ondersteuning die de school kan bieden met hulp van het samenwerkingsverband.

Andere documenten* waar informatie te vinden is over de ondersteuningstructuur zijn:

- De notitie "Basisondersteuning" van SWV Twente Noord
- Het "Ondersteuningsplan versie 2022-2026" van SWV Twente Noord

* Deze documenten liggen op school ter inzage

5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.2 Ondersteuningsaanbod

Schoolondersteuningsteam

Wij hebben op school een schoolondersteuningsteam. Hierin werken we samen met ouders en maatschappelijk werk, de jeugdgezondheidszorg, de leerplichtambtenaar, een orthopedagoog, de schoolcoach en eventueel andere betrokken deskundigen. Zo willen we kinderen met een speciale hulpvraag zo snel en zo goed mogelijk verder helpen.

In het schoolondersteuningsteam bespreken we kinderen met bijzondere onderwijs- en of ondersteuningsbehoeften. Samen met de ouders proberen we passende oplossingen te vinden. Als er vanuit de groepsbespreking op de basisschool meer expertise nodig is dan de school zelf kan bieden, wordt het SOT-team geraadpleegd. Eventueel wordt er dan een traject opgestart met een groeidocument om de ontwikkeling van het kind te observeren en vast te leggen (zie hoofdstuk 4.6). Ook kan er gebruik worden gemaakt van de expertise van de schoolcoach.

Eventueel kunnen er dan verdere onderzoeken plaatsvinden en adviezen worden gegeven.

Wilt u meer weten? Onze intern begeleiders kunnen uw vragen beantwoorden.

Pesten

Wij werken op school met een pestprotocol. Dit ligt ter inzage op school. Onze school maakt gebruik van de methode KiVa. Deze methode wordt preventief ingezet om gewenst gedrag in te oefenen en draagt daarbij mee om pestgedrag te voorkomen. Landelijk onderzoek heeft uitgewezen dat deze methode goede resultaten geeft. Het voorkomen van pestgedrag heeft onze blijvende aandacht! Wij proberen zowel aandacht aan de gepeste als aan de pester te geven. Wanneer wij (ernstige) vormen van pesten signaleren op onze school, nemen wij contact op met de ouders om samen tot een oplossing te komen. Ouders kunnen te allen tijde contact opnemen met de school als er sprake is van pesten.

Op de Oranjeschool tolereren we pestgedrag niet. Wij proberen dit zo veel mogelijk te voorkomen door goede surveillance en duidelijke regels. Er is toezicht bij het in- en uitgaan van de school, in de pauzes en bij de fietsenstalling.

Op het gebied van digitaal pesten kunt u richtlijnen voor veilig computergebruik thuis vinden in ons pestprotocol.

We streven ernaar dat de Oranjeschool een veilige school is en blijft voor alle kinderen. Daar willen we samen met u als ouders aan werken.



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

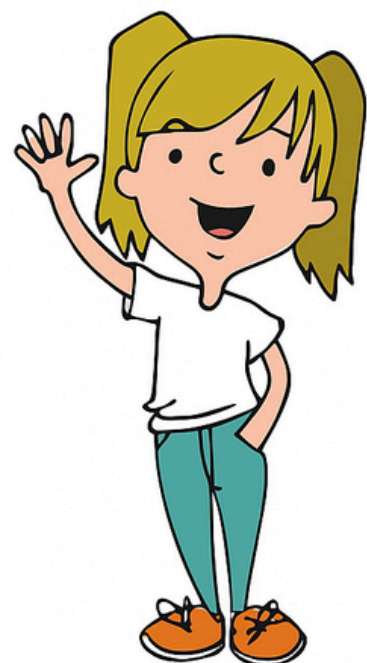
5.3 Kwaliteitszorg

Wettelijke doelen

In de Wet Primair Onderwijs staat in artikel 8 dat het onderwijs een brede ontwikkeling van leerlingen beoogt. Dit betekent dat het onderwijs zich moet richten op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen, op het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit en op het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

Hoe volgen wij de ontwikkeling van de kinderen in onze school (leerlingvolgsysteem)

De groepsleerkracht volgt de ontwikkeling van de leerlingen. Dit gebeurt door observeren, het afnemen van (niet) methode gebonden toetsen en door in gesprek te gaan met de leerling (en ouders). Bij ons op school worden de leerlingen gevolgd aan de hand van het Cito-leerling in beeld volgsysteem. Hiervoor worden alle leerlingen getoetst zodat we de ontwikkeling kunnen volgen.



Samen op weg naar een leven lang leren

5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.3 Kwaliteitszorg

Groepsplannen en individuele plannen

We werken met groepsplannen op het gebied van rekenen en spelling. We hebben een groepsoverzicht gemaakt met toetsuitslagen van de kinderen en ook welke onderwijsbehoefte ieder kind heeft. Sommige kinderen hebben meer leertijd of instructie nodig, anderen kunnen gewoon meedoen met de algemene instructie en sommigen hebben extra uitdaging nodig.

Op basis van de onderwijsbehoeften clusteren we de kinderen in subgroepen binnen de groep voor een bepaalde periode, zodat de leerkracht kan voldoen aan de behoeftes van de leerlingen. Na deze periode worden er gesprekken gevoerd met de ib-ers over de uitvoering van de groepsplannen. Er wordt opnieuw bekeken of kinderen nog dezelfde onderwijsbehoeftes hebben of dat ze in een andere subgroep moeten worden geplaatst.

Daarnaast zijn er binnen het rekenonderwijs hulplannen voor kinderen die een specifiek onderdeel moeten oefenen zoals automatiseren, klokkijken, breuken etc.

Naast groepsplannen worden er, afhankelijk van de toetsuitslagen, voor de zorgleerlingen individuele hulplannen opgesteld met als doel de leerresultaten te verbeteren. De interne begeleiders krijgen ondersteuning van het School Ondersteuningsteam (SOT).

De ib-ers van PCBO voeren meerdere keren per jaar bovenschools overleg over de leerlingenzorg. De leerlingenzorg is en blijft uiteraard de verantwoordelijkheid van het hele team!



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.3 Kwaliteitszorg

De begeleiding van kinderen bij de overgang naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 maken de leerlingen de NIO (Nederlandse Intelligentietest Onderwijsniveau) en de Doorstroomtoets.

De schoolkeuze wordt in overleg met de ouders bepaald. Hiervoor hebben wij de volgende informatiemomenten:

- Eind groep 7 zijn er voorlopig adviesgesprekken. Tijdens deze gesprekken wordt er een voorlopig advies gegeven op basis van de CITO resultaten door de jaren heen, de motivatie/werkhouding, inzet en zelfstandigheid van de leerling. Het voorlopige advies geeft een indicatie van het uiteindelijke advies. Het advies in groep 8 kan lager of hoger uitvallen.
- Aan het begin van het cursusjaar ontvangt u een infoblad, waarop de “open dagen” van scholen voor V.O. in de regio worden vermeld.
- In januari worden de ouders op school uitgenodigd en is het schoolkeuzeadvies het onderwerp van gesprek.

- Zodra de uitslag van de Doorstroomtoets binnen is, worden de ouders, indien nodig, uitgenodigd voor een gesprek op school. Adviezen kunnen dan evt. in overleg met school en ouders naar de bovenkant bijgesteld worden.
- Aan het eind van het jaar krijgen de leerlingen een uitnodiging van de school waarvoor ze zijn aangemeld.

Onderwijskundig rapport

Wij geven een onderwijskundig rapport mee als het kind naar het speciaal of voortgezet onderwijs gaat. De ouders krijgen een kopie van dit rapport. Als de leerling naar een andere basisschool gaat, gaat het overdrachtdossier naar de andere school. Ouders krijgen een kopie.



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.3 Kwaliteitszorg

Opbrengsten - Doorstroomtoets:

Wat betreft de Cito-Leerling in beeld LOVS-toetsen voor groep 3 t/m 8 (rekenen, begrijpend lezen, spelling, Avi en DMT) is de streefscore het landelijk gemiddelde voor scholen met dezelfde weging. De focus ligt op de individuele groei en ontwikkeling van de leerling. De groepsgemiddelden worden vergeleken met het landelijk gemiddelde om positieve en negatieve trends te signaleren en daarmee aan de slag te gaan.

Het afgelopen schooljaar heeft 95,2 % het 1F niveau gehaald en 55,3 % het 1S niveau. We scoren hiermee boven de vastgestelde signaleringswaarde.

Leerling in beeld - doorstroomtoets 2024-2025



Toetsadviezen vervolgonderwijs

Groep	Aantal leerlingen	Toetsadvies						Score		
		pro / vmbo bb	vmbo bb / vmbo kb	vmbo kb / vmbo gl-tl	vmbo gl-tl / havo	havo / vwo	vwo	Gemiddelde	Minimum	Maximum
8A	20	0%	15%	30%	40%	15%	0%	171	155	184
8B	26	8%	35%	35%	12%	12%	0%	167	152	185
Alle groepen	46	4%	26%	33%	24%	13%	0%	169	152	185

Referentieniveaus

Groep	Aantal leerlingen	Lezen			Taalverzorging			Rekenen			Gemiddelde		
		< 1F	1F	2F	< 1F	1F	2F	< 1F	1F	1S	< 1F	1F	2F/1S
8A	20	5%	95%	80%	10%	90%	45%	15%	85%	35%	10%	90%	53%
8B	26	4%	96%	46%	19%	81%	27%	23%	77%	19%	15%	85%	31%
Alle groepen	46	4%	96%	61%	15%	85%	35%	20%	80%	26%	13%	87%	41%

5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.3 Kwaliteitszorg

Opbrengstgericht werken

Onze leerlingen vervolgen met succes hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs. Dit houdt in dat ten minste 80 procent van de leerlingen na 1 jaar vervolgonderwijs nog aan de geadviseerde vervolgopleiding deelneemt.

Tabel uitstroom VO 2024-2025

	PRO	VMBO-basis/kader	VMBO-Kader/mavo	VMBO-mavo/havo	HAVO/VWO	VWO	Totaal
Groep 8a	0	3	4	9	3	1	20
Groep 8b	0	6	8	8	2	2	26
Totaal:	0	9	12	17	5	3	46
		19%	27%	37%	11%	6%	



5. LEERLING- EN KWALITEITSZORG

5.3 Kwaliteitszorg

Uitstroom beide groepen 8

Be-tween Vechtdal Hardenberg: 1 leerling
Noordik Lyceum Almelo: 7 leerlingen
Greijdanus Hardenberg: 2 leerling
Noordik Vroomshoop: 29 leerlingen
Vechtdalcollege Hardenberg: 3 leerlingen
De Passie Wierden: 2 leerling
Zone.college Almelo: 1 leerling
VSO de Elimschool Hellendoorn: 1 leerling

De in het kader van “kansrijk adviseren” opgestelde procedure en werkwijze wordt geïmplementeerd en geëvalueerd.
Behaald: De procedure is geïmplementeerd en wordt jaarlijks geëvalueerd.

Alle resultaten op de eindtoets zijn goed en worden trendmatig geanalyseerd.
Behaald: De resultaten op de Eindtoets zijn goed.
De resultaten op de E-toetsen zijn verbeterd t.o.v. de M-toetsen. De toetsen worden geanalyseerd.

Op basis van deze analyses worden de groepsaanpakken en (reparatie)plannen opgesteld voor het nieuwe schooljaar. De analyses worden ook gebruikt om de inzet van extra ondersteuning te verdelen over de groepen.

We stellen voor onze school voor de eindtoets streefscores vast gerelateerd aan de schoolpopulatie. De streefscores liggen ten minste op het voor onze school geldende landelijk gemiddelde.

Niet behaald.

Doel uit jaarplan - Kwaliteitszorg

- Het stelsel van kwaliteitszorg, ingevoerd op het niveau van de vereniging, wordt verder geïmplementeerd in onze school. Concreet houdt dit in dat de kwaliteit van het onderwijs wordt gemonitord. Daartoe wordt twee keer per jaar het gesprek aangegaan met het bestuur.
- Schoolleiding en team werken beredeneerd en planmatig aan de schoolontwikkeling. De beleidsvoornemens uit dit schoolplan en eventuele toekomstige ontwikkelingen en voorschriften worden opgenomen in jaarplannen. Het team wordt betrokken bij de opstelling van de jaarplannen. De uitwerking van de jaarplannen vindt plaats in actieteams / ontwikkelteams. Op deze wijze wordt de verantwoordelijkheid voor en het eigenaarschap van de schoolontwikkeling mede neergelegd bij de teamleden.

6. OUDERS

6.1 Contact met ouders

Een goed contact tussen school en thuis is van groot belang. Voor de opvoeding van de kinderen is het belangrijk dat er tussen school en thuis één lijn wordt getrokken, op basis van wederzijds vertrouwen. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van het kind. Wij stellen het zeer op prijs wanneer u ons informeert over belangrijke gebeurtenissen thuis, zodat we daar in de omgang met uw kind ook op kunnen inspelen. Wij houden u steeds op de hoogte van belangrijke schoolzaken via Social Schools.

Inspraak

Ouders hebben op twee verschillende manieren adviesrecht en/of inspraak op het beleid van school:

- Via de MR
- Via het Bestuur, als men lid is van de Vereniging voor PCBO

Contact met ouders

- Intake/rondleiding bij nieuwe leerlingen met de ouders en de leerling.
- Aan het begin van het schooljaar voeren de leerkrachten een kindgesprek met alle leerlingen. Vervolgens is er een kennismakingsgesprek met alleen de ouders. De ouders vullen voorafgaand een formulier in samen met het kind
- In november is een facultatief voortgangsgesprek op initiatief van ouders of leerkrachten
- In februari verplichte voortgangsgesprekken met de ouders en leerlingen (vanaf groep 5)
- In juni verplicht voortgangsgesprek met alleen de ouders (behalve in groep 7 en 8). Voorafgaand aan dit gesprek vindt er een kindgesprek plaats met alle leerlingen
- In groep 8 in januari een adviesgesprek met de ouders en de leerlingen
- In groep 7 in juni een gesprek over het voorlopig advies met de ouders en de leerlingen

Natuurlijk is het altijd mogelijk een afspraak met de leerkracht, de ib-ers of de directeur te maken voor een gesprek.



6. OUDERS

6.2 De Medezeggenschapsraad (MR)

Elk schoolbestuur is verplicht een medezeggenschapsraad in te stellen. Dit is een raad die bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en van de ouders. De vertegenwoordigers van het personeel bezetten evenveel zetels als de vertegenwoordigers van de ouders.

Wat doet de medezeggenschapsraad?

- De MR is bevoegd alle aangelegenheden die de school aangaan te bespreken met het bevoegd gezag.
- Aan de MR is een aantal meer ideologische taken opgedragen, zoals bevordering van de openheid, openbaarheid en onderling overleg. Verder moet de raad waken tegen discriminatie.
- De MR heeft bijzondere bevoegdheden middels instemmingsrecht en adviesrecht. Het gaat hierbij om aangelegenheden zoals: veranderingen van de onderwijskundige doelstellingen, vaststelling of wijziging van het activiteitenplan, van het schoolplan, van het formatieplan, van de ouderbijdrage, van het financieel beleid van de school, van het beleid m.b.t. benoeming en ontslag van personeel en schoolleiding, enz.

De MR vergadert ongeveer 5 keer per jaar. De contactgegevens van de MR-leden worden verderop in deze schoolgids vermeld en staan op de website.

De directie is als adviserend lid desgewenst op sommige MR-vergaderingen aanwezig. De vergaderingen zijn, tenzij anders vermeld, openbaar. Mocht u een vergadering willen bijwonen, dan kunt u contact opnemen met de voorzitter.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In deze raad zitten drie vertegenwoordigers van het personeel van de drie scholen en drie vertegenwoordigers van de ouders, van elke MR (dus school) twee afgevaardigden. Aan deze gemeenschappelijke raad kunnen bijzondere bevoegdheden worden overgedragen, die de MR in bepaalde aangelegenheden heeft.

De GMR behandelt echter uitsluitend die aangelegenheden, welke van gemeenschappelijk belang zijn voor de aangesloten scholen. Iedere school houdt daarom zijn eigen MR.

De GMR werkt net als de MR met een eigen reglement en vergadert 5 keer per jaar. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de MR aankarten. De vergaderingen van de MR en de GMR zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

Leden GMR

- Juf Veroni Reinders
- Linda Westerik

Medezeggenschapsraad

Mevr. Annelie van Dijk
Dhr. Marcel Ruiter
Mevr. Linda Westerik
Juf Lineke Kottier
Juf Veroni Reinders
Juf Joanne Kottier

6. OUDERS

6.3 De Ouderraad (ORO)

We hebben op onze school een actieve ouderraad (ORO = Ouder-Raad-Oranjeschool). Deze verleent op heel veel verschillende manieren hand- en spandiensten. Heel veel zaken zouden op onze school niet goed kunnen gebeuren als we geen ORO hadden. Hierbij moet u denken aan:

- Kerst- en Paasvieringen
- Schoolfeesten
- Ouderavonden
- Schoonmaak- en opknappwerkzaamheden

Ook zijn er dikwijls ouders buiten de ORO die hun medewerking verlenen:

- Luizenouders
- Spelletjesouders
- Leesouders
- Verkeersbrigadiers

Eén maal per jaar zorgt het team voor een bedankje voor de vrijwilligers, die gedurende een langere periode regelmatig meehelpen. Ook in het komend cursusjaar zijn we weer blij met uw hulp!

De ouderraad vergadert ongeveer tien keer per jaar. De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar. Als u een vergadering wilt bijwonen, neem dan even contact op met de voorzitter van de ouderraad

Bankrekeningnummer Ouderraad:

NL 64 RABO 0366610112



Ouderraad

Mevr. Esther Plaggemars
Dhr. Jan Sportel
Mevr. Ilona Koorman
Dhr. Frank van Buuren
Mevr. Susanne Kamermans
Mevr. Sylvia Kooiker- Schutte
Dhr. Sebastiaan Pol
Mevr. Anne Heuver

6. OUDERS

6.4 Samenwerking met ouders

Ouderparticipatie

Er is beleid ontwikkeld om de ouders effectiever te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind(eren) en de gang van zaken op de school, door de ouders ook op andere momenten dan alleen de oudergesprekken bij de school en de ontwikkeling van hun kind(eren) te betrekken. (bijv. afsluiting project creatief circuit)

De school heeft een ouderklankbordgroep ingesteld om met hen de dialoog aan te gaan over bereikte resultaten en nieuwe ontwikkelingen.

Tevredenheidsonderzoek

In schooljaar 2024-2025 is er een oudertevredenheidsonderzoek uitgezet. Hieruit kwam naar voren dat ouders zeer tevreden zijn over de school en ze geven onze school hiervoor gemiddeld een: **7,8!**

Meer dan 90% is (heel erg) tevreden met:

- Het plezier naar school gaan van zoon/dochter
- Het contact met medewerkers van de school
- Wat kinderen leren op school
- Vakbekwaamheid van leerkrachten
- Aansluiting bij het niveau van zoon/dochter

Actiepunten

- Onderwijsaanbod specifieke leerbehoefte
- Informatievoorziening

Ouderklankbord

Om aan de slag te gaan met deze actiepunten is er een oproep gedaan voor een ouderklankbordgroep. Met deze groep ouders gaan we inhoudelijk verder in gesprek om input te verzamelen voor plan van aanpak (deze ligt ter inzage op school). Dit wordt vervolgens teruggekoppeld naar het team.



6. OUDERS

6.5 Communicatie met gescheiden ouders

Indien ouders te kennen hebben gegeven te gaan scheiden of reeds voor aanmelding van hun kind zijn gescheiden, volgt de school de volgende procedures:

- Het dagelijks contact wordt onderhouden met de ouder, waar het kind door de week verblijft.
- De schoolgids wordt op de site gepubliceerd en zijn toegankelijk voor beide ouders.
- De meeste informatie is beschikbaar op de site en via Social Schools.
- De aanmelding voor tienminutengesprekken en uitnodigingen voor vieringen o.i.d. worden gedeeld via Social Schools. Er vindt bij voorkeur één gesprek plaats waarbij beide ouders aanwezig zijn, wanneer dat niet mogelijk is kunnen er in overleg afzonderlijke gesprekken ingepland worden.
- Ouders geven info aan elkaar.
- Indien er sprake is van co-ouderschap, is het wenselijk dat de groepsleerkracht op de hoogte is van waar het kind wanneer verblijft.
- Indien ouders graag willen praten over hun situatie, dan kunt u een gesprek aanvragen bij de directeur.
- De school stelt zich neutraal op naar beide ouders.
- Het rapport gaat mee met het kind. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor wie het mag zien. Ouders kunnen contact opnemen met school om het rapport (of een kopie daarvan) in te zien.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.1 Socials schools

Om het schoolnieuws en het nieuws uit de klas met u te delen maken wij gebruik van de app Social Schools. U ontvangt een inlogcode van de leerkracht, waarmee u zich aan kunt melden voor de (nieuwe) groep.



Ziek melden

Wilt u, als uw kind ziek is, dit voor schooltijd doorgeven door een absentiemelding te maken in Social Schools.

U mag ook naar school bellen tussen 8.00 en 8.15. Als wij geen bericht hebben ontvangen, nemen wij zelf contact met u op.

Vrij vragen

Voor het vrij vragen dient een verzoek aangevraagd te worden via de tool in Social Schools.

Wilt u bij het vragen van verlof rekening houden met de volgende richtlijnen waar we ons als school aan moeten houden bij het verlenen van verlof.

Er kan verlof verleend worden voor:

- Verhuizing
- Een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- Viering van een ambts- of huwelijksjubileum van ouders/ verzorgers of grootouders
- Verlof bij religieuze verplichtingen
- Extra verlof voor zaken die belangrijk zijn voor het kind en/ of de ouders. De directeur van een basisschool bepaalt of de reden belangrijk genoeg is om verlof te geven.

Om voor extra vakantieverlof in aanmerking te komen:

- Moet u kunnen aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt (verklaard door een derde, bijv. accountant).
- Betreft het de enige gezinsvakantie van het jaar.
- Mag het verlof niet in de eerste twee weken na de zomervakantie vallen.
- Mag het verlof niet langer duren dan tien aaneengesloten schooldagen.
- Bepaalt de directeur t/m 10 dagen vakantieverlof (met inachtneming van bovenstaande richtlijnen) of het verlof wordt toegekend en de leerplichtambtenaar wanneer het een langer extra vakantieverlof betreft.

7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.1 Socials schools

Vakanties en vrije dagen 2025 – 2026

- Herfstvakantie: 20 t/m 24 oktober
- Kerstvakantie: 22 december t/m 4 januari
- Voorjaarsvakantie: 23 t/m 27 februari
- Goede vrijdag en pasen: 3 t/m 6 april
- Meivakantie: 20 april t/m 1 mei
- Hemelvaart: 14 en 15 mei
- Pinksteren: 25 mei
- Zomervakantie:
6 juli t /m 14 augustus

Extra vrije dagen groep 1/2

- 17 t/m 19 september

Studiedagen, kinderen hele dag vrij:

- 17 oktober
- 11 februari
- 9 maart
- 2 april
- 26 mei
- 17 juni



Studiemiddagen, kinderen om 12.00 vrij:

- 12 november
- 7 januari
- 6 mei

Vrijdagmiddag voor vakantie, kinderen om 12.00 vrij:

- 19 december
- 20 februari
- 3 juli (11 uur vrij)



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Voor schooltijd

Een kwartier voor schooltijd is er toezicht op het plein. We willen u vragen de kinderen niet eerder naar school te sturen. De schoolbel gaat vijf minuten voor de aanvang van de lessen, bij dit teken gaan de kinderen naar binnen, zodat de leerkrachten om half negen met hun lessen kunnen beginnen.

Bij regenachtig, koud of anderszins slecht weer laat de leerkracht die 's morgens pleindienst heeft, de kinderen eerder binnen.



Schoolregels

Voor de kinderen op school is het goed om te weten, dat we samen bepaalde regels in acht houden om het voor elkaar plezierig te houden op school.

De Oranjeschool is een KiVa-school, dat betekent dat we met de leerlingen preventieve afspraken maken om pestgedrag te herkennen en tegen te gaan.

Dit wordt tijdens de KiVa-lessen geleerd, geoefend en geëvalueerd. Verder hebben we het afgelopen schooljaar een aantal algemene schoolregels opgesteld. Deze regels geven aan welk gedrag we juist wel van de leerlingen verwachten. De regels zullen één voor één aangeleerd, ingeïfend en geëvalueerd worden. De leerlingenraad heeft meegedacht bij het opstellen van de school- en pleinregels.

De regels hangen duidelijk zichtbaar in school en in de klas:

- Ik, jij, hij of zij: Iedereen hoort erbij!
- Hand in hand oké, slaan, schoppen, duwen, daar doen wij niet aan mee!
- 1. stop 2. loop 3. praat
- We weten goed hoe het met de spullen van onszelf en anderen moet!
- Rustig lopen en praten in de gang: dat weten wij allang!
- We laten nette woorden horen, dan hoeft niemand zich te storen!
- We lopen met de fiets aan de hand over het plein, dat is wel zo veilig en fijn!
- We houden onze school schoon, dat vinden wij heel gewoon!

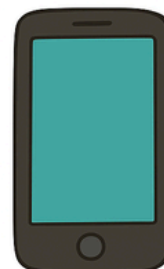
Time-outaanpak

Bij storend gedrag maken we gebruik van een time-outaanpak. In het geval van storend gedrag volgt (na twee waarschuwingen) een time-out. Tijdens de time-out denken de kinderen na over een alternatief voor hun storende gedrag. Dit schrijven ze op een Oeps-blad. Later op de dag is er contact tussen school en ouders om het voorval te bespreken.

Mobiele telefoons

Kinderen mogen geen mobiele telefoons of smart-watches meenemen in de klas. Kinderen kunnen in bijzondere gevallen met de schooltelefoon bellen en gebeld worden.

Wanneer mobiele telefoons meegenomen worden naar school moeten ze uitgeschakeld in de tas aan de kapstok bewaard of ingeleverd worden (op eigen risico).



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Pauze

De pauze is voor de groepen op verschillende tijden gepland zodat het niet te druk wordt op het schoolplein en de kinderen de ruimte hebben om te spelen. Alle leerkrachten lopen tijdens de ochtend- en middagpauze op het plein om toezicht te houden bij hun eigen groep.

Fietsen

We zijn blij met onze fietsenstalling, maar het is er wel erg vol. Om de kinderen die ver van school wonen in staat te stellen hun fietsen goed te kunnen stallen, willen we de kinderen die aan de Oranjestraat of in Vroomshoop-Oost wonen vragen om lopend naar school te komen, wanneer dat mogelijk is.



Bij de gymlessen geldt deze regel uiteraard niet. Voor de veiligheid is het verplicht dat de kinderen op het terrein van de school naast hun fiets lopen.

Luizencontroles

In de eerste week na een vakantie worden de leerlingen op school gecontroleerd op hoofdluis door de ouders van de werkgroep. Mocht men bij uw kind hoofdluis constateren, dan krijgt u daarover dezelfde dag bericht, zodat u maatregelen kunt treffen om de hoofdluis te bestrijden.

Verjaardagen, trakteren en verboden voedingsstoffen

Bij verjaardagen willen kinderen graag trakteren, dit maakt een verjaardag extra feestelijk. Wilt u overwegen om de kinderen te laten trakteren op een gezonde traktatie? De kinderen vieren de verjaardag alleen in hun eigen groep. Ze krijgen daar een kaart namens alle meesters en juffen en hoeven dus niet de klassen rond. U hoeft dan ook geen traktatie mee te geven voor de leerkrachten. Indien u de traktaties zelf wilt brengen, verzoeken we u dat in overleg met de leerkracht te regelen. In verband met de privacy van leerlingen zal de betreffende leerkracht een foto maken bij het trakteren van uw kind.

Op school zitten in verschillende groepen kinderen die bepaalde voedingsstoffen niet mogen gebruiken. Omdat dit soms wel eens vergeten wordt bij traktaties en dit voor de kinderen natuurlijk erg onprettig is, hebben we een lijst gemaakt van die kinderen die bepaalde voedingsstoffen niet mogen gebruiken. Deze lijst is bekend bij het team en de ouderraad.

In het geval dat uw kind bepaalde voedingsstoffen niet mag, kunt u dit schriftelijk doorgeven aan de leerkracht van uw kind.

Als de leerkrachten hun verjaardag vieren, worden de cadeautjes gekocht door de ouderraad. Het bedrag daarvoor is meegerekend in de ouderbijdrage. U hoeft dus niet extra nog een cadeautje mee te geven naar school.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Uitnodigingen en kerstkaartjes

Het is niet de bedoeling dat uitnodigingen voor verjaardagen en/ of kerstkaartjes op school uitgedeeld worden. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij leerlingen die geen uitnodiging of kaartje krijgen.

Huiswerk

In de groepen 5, 6, 7 en 8 krijgen de leerlingen huiswerk voor bijvoorbeeld de vakken aardrijkskunde, natuur, verkeer (verkeersexamen in groep 7), geschiedenis en Engels.

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt in onderling overleg met de ouders huiswerk meegegeven voor de vakken rekenen, taal en lezen, voor zover daar aanleiding toe is.



Afspraken voor groep 1 en 2

Wilt u om het voor de leerkracht overzichtelijk te houden rekening houden met de volgende zaken:

- geen laarzen in de klas (er moeten namen in de laarzen staan)
- koordjes aan de handschoenen
- lusjes aan de jassen
- een label aan het fietssleuteltje
- 's morgens mogen de kleuters fruit en/of drinken meenemen
- voor verjaardagen van (groot) ouders mag uw kind een kaart kleuren

Wanneer u uw kind niet op tijd kunt ophalen, wilt u dit dan tegen de leerkracht zeggen?

Ontruimingsplan

Vier keer per schooljaar wordt met de leerlingen en aanwezig personeel geoefend om volgens de afspraken van het ontruimingsplan zo spoedig en veilig mogelijk het pand te verlaten. Leerlingen en personeel volgen daarbij de aanwijzingen op van de BHV'ers die de leiding hebben over deze oefening. Op deze manier weet iedereen hoe te handelen in het geval van een echte calamiteit. In elke ruimte hangt een kaart met vluchtroute. Wanneer u aanwezig bent op school ten tijde van een ontruimingsoefening of een echte calamiteit vragen we u om de aanwijzingen van BHV'ers en eventueel aanwezige brandweer op te volgen.

Rookverbod

Op het terrein van elke school in Nederland is een rookverbod van kracht, dat betekent dat er in school en op het schoolterrein niet gerookt mag worden.

Sportdag

Eén maal per jaar is er een sportdag voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 van alle basisscholen in Vroomshoop.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Schoolreizen

Alle leerlingen gaan op schoolreis. Elk jaar wordt er opnieuw naar een leuke bestemming voor de schoolreis gezocht.

De kinderen van groep 8 gaan op schoolkamp.

Excursies

Soms worden er in verband met bepaalde lessen of projecten met één of meer klassen excursies gehouden naar een in de buurt gelegen locatie. Voor de begeleiding hebben we wel ouders nodig, anders zijn deze uitstapjes niet mogelijk.



Ook wordt er regelmatig een bezoek gebracht aan de bibliotheek.

Overige activiteiten

Hierbij denken we vooral aan de diverse toernooien van de sportverenigingen en de avondvierdaagse. De school verleent hierbij alleen medewerking voor wat betreft inschrijving, opgave, e.d. Binnen de PCBO-scholen is de afspraak gemaakt dat er verder geen beslag gelegd wordt op de tijd van de leerkrachten voor dit soort activiteiten. Dat betekent, dat de verenigingen zelf voldoende mensen voor de organisatie moeten inzetten. Er kan ook een beroep gedaan worden op ouders.

Goede doelen

Van maandag t/m vrijdagmorgen wordt het geld voor goede doelen in alle groepen ingezameld. Het geld wordt, na overleg met het team, besteed aan plaatselijke, landelijke of internationale acties.

Op deze manier kunnen we iets doen voor onze medemens en het is belangrijk dat we dat ook aan de kinderen leren. Wilt u dit helpen stimuleren?

Heeft u nog een goed idee voor de besteding van de gelden dan kunt u dat doorgeven aan Juf Daniëlle.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Schorsing

De directeur kan, na goedkeuring van het bestuur, besluiten een leerling te schorsen voor een bepaalde periode. Dit kan gebeuren als er sprake is van een dusdanige verstoring van de orde of rust op school, dat het beter is dat de leerling voor een bepaalde periode niet op school komt. Het kan ook voorkomen dat een leerling meerdere keren is gewaarschuwd voor hetzelfde feit en zich opnieuw niet aan de afspraken houdt. Dit kan ertoe leiden dat de leerling geschorst wordt. De directeur deelt de ouders dit schriftelijk en gemotiveerd mee.

Verwijdering

De school kan een leerling verwijderen van school, indien:

- de leerling ernstige verstoring van de orde en rust op school veroorzaakt. Dit kan gaan om het gedrag van het kind, maar ook om het gedrag van de ouders. Het bestuur zal gemotiveerd aangeven waarom de overtuiging bestaat dat het kind en/of de ouders de orde en rust zal/zullen verstoren. Het gaat dan om geldende gedragsregels en opvangcapaciteit van de school.

Voordat een leerling van school verwijderd wordt, hoort het bestuur de directeur, de groepsleerkracht en de ouders. Op school is een protocol hiervoor aanwezig. De ouders ontvangen schriftelijk bericht over het besluit van het bestuur. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats voordat het bevoegd gezag heeft zorggedragen dat een andere school, waartoe bijv. ook een school voor speciaal onderwijs, bereid is de leerling toe te laten.

Indien het bevoegd gezag na 8 weken aantoonbaar zoeken nog geen andere school gevonden heeft kan de leerling alsnog definitief verwijderd worden. In de tussentijd kan het bestuur besluiten de leerling te schorsen en de toegang tot de school tijdelijk te ontfangen. De 'Aanpak grensoverschrijdend gedrag' waarin de te nemen stappen beschreven staan ligt ter inzage op school.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Onderwijs tijdens een langdurige ziekteperiode van een leerling

In de wet "Ondersteuning Onderwijs aan Zieke Leerlingen" van 1999 is nog eens duidelijk aangegeven dat ook zieke leerlingen recht hebben op onderwijs. Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen – of ziek thuis zijn – is het belangrijk dat het gewone leven zo veel mogelijk door gaat. Onderwijs hoort daar zeker bij. Onderwijs aan zieke leerlingen is o.a. om de volgende redenen van belang:

- Het leerproces wordt voortgezet. Een onnodige leerachterstand wordt zo veel mogelijk voorkomen
- De zieke leerling houdt een belangrijke verbinding met de buitenwereld

Ook tijdens een ziekteperiode van een leerling blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding aan de zieke leerling een beroep doen op de ondersteuning van een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL).

De leerkracht van de school en de consulent maken in overleg met de ouders van de leerling afspraken over de inhoud van de ondersteuning. Het accent kan daarbij liggen op begeleiding en advisering, maar ook kan een deel van het onderwijsprogramma van school worden overgenomen. Het belang van de zieke leerling wordt daarbij steeds als uitgangspunt genomen.

Aanmelden voor deze vorm van onderwijsbegeleiding kan door de ouders of de school. Voorafgaand overleg is daarbij wel aan te bevelen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het centrale kantoor van Onderwijs aan Zieke Leerlingen IJsselgroep

Contactgegevens:

- 0546-536583
- ozl.info@ijsselgroep.nl
- www.ijsselgroep.nl



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Vrijstelling van onderwijs

Er kunnen om bepaalde redenen gronden zijn voor vrijstelling van het onderwijs, waarbij wel vervangende onderwijsactiviteiten zijn gepland. De leerling is dan wel gewoon op school. Vrijstelling van het onderwijs moet worden aangevraagd door de ouders.

Continuurooster

Wij werken met een continuurooster. De pauzewacht eet met de kinderen. Tussen de middag hebben de kinderen een half uur pauze. Een kwartier in de klas met de pauzewacht om te eten en een kwartier op het plein onder toezicht van de groepsleerkracht.

Wanneer het slecht weer is, blijven de kinderen in de pauze binnen en houdt de leerkracht toezicht in het lokaal.



Als uw kind niet naar school kan

(Schoolverzuim Art. 11, lid 2)

Wat het schoolverzuim betreft is ons beleid in de eerste plaats op preventie gericht. In bijzondere gevallen verlenen wij toestemming voor schoolverzuim op schriftelijk verzoek van de ouders en volgens de regels die de regioleerplichtambtenaren in samenwerking met de officier van Justitie van de rechtbank te Almelo hebben opgesteld en aangepast. Vrij vragen voor speciale gelegenheden zoals bijv. een bruiloft, kan door het aan te vragen via de daarvoor bestemde tool in Social Schools.

Daarnaast voeren we een verzuimadministratie per groep. In elke groep wordt elke dag geïnventariseerd welke kinderen afwezig zijn. Bij ziekte van uw kind wordt u verzocht de school te informeren via de absentiemelding van Social Schools voordat de lessen zijn begonnen. Wanneer kinderen niet aanwezig blijken te zijn en het bij de groepsleerkracht niet bekend is wat de reden van het verzuim is, wordt er direct contact opgenomen met de ouders of verzorgers van de betreffende leerling om te informeren naar de reden van het verzuim. Wanneer een leerling langer dan een week wegens ziekte afwezig is en er nog geen uitzicht is op een spoedig herstel, neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders.

7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Indien de verzuimfrequentie van de individuele leerling buitengewone vormen aanneemt, waarschuwt de leerkracht de directeur, die dan contact opneemt met de ouders van het betreffende kind. In overleg worden dan eventueel passende maatregelen genomen. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Klachtenprocedure

Als er klachten zijn, dan dienen deze in eerste instantie met de betreffende leerkracht besproken te worden. Mocht dit niet tot tevredenheid leiden dan kunt u bij de directeur terecht. Vervolgens is er dan nog de MR of het bestuur.

De school moet een plek zijn waar kinderen en ook de leerkrachten zich veilig kunnen voelen. De medewerkers in de school doen er alles aan om dit gevoel van veiligheid optimaal te laten zijn. Toch kunnen er zich situaties voordoen waarbij het gevoel van veiligheid ver te zoeken is. Denk daarbij aan ernstig pesten, geweld, of (seksuele) intimidatie. Gelukkig is er op elke school een contactpersoon die speciaal voor deze situaties is aangesteld en waar u of uw kind mee in contact kan treden.

Bij ingewikkelde situaties kan de contactpersoon de vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.:

- De contact vertrouwenspersoon van ons team: juf Désirée Lammers
- De vertrouwenspersoon van alle scholen van vereniging PCBO Vroomshoop is mevrouw M. Bosma. Zij is werkzaam aan VIAA, Gereformeerde Hogeschool in Zwolle.
- De klachtencommissie van de Vereniging (zie adressenlijst achterin de schoolgids). Deze kan u dan eventueel doorverwijzen naar de landelijke klachtencommissie Besturenraad Protestant Christelijk Onderwijs. 070 - 3861697
- Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteur, tel: 0900-1113111. Telefonisch bereikbaar van 8.00 uur tot 17.00 uur op werkdagen.

7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.2 Adviezen, regels en afspraken

Sponsoring

Onze school maakt zo nodig gebruik van sponsoring.

Ouderbijdragen

Voor de diverse activiteiten wordt een bijdrage gevraagd van € 20,00 per kind per schooljaar.

Deze wordt gebruikt voor:

- Sinterklaas
- Kerst- en paasviering
- Verjaardagen van juf of meester
- Het werk van de ouderraad

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage, wanneer het een probleem is om dit bedrag te kunnen voldoen kunt u contact opnemen met school voor een passende oplossing. Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten die we als school organiseren. Voor het schoolreisje of kamp wordt ook een bijdrage gevraagd, de hoogte van dit bedrag is afhankelijk van de activiteit. Dit bedrag ligt waarschijnlijk tussen de €25 en €35.

Schoolverzekeringen

Er is door het bestuur een ongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen; deze geldt van 15 min. voor tot 15 min. na schooltijd en is voor de gevolgen van ernstige ongevallen, waar men zelf niet voor verzekerd is.

Verder heeft het bestuur een W.A.-verzekering afgesloten voor het personeel (incl. vrijwilligers en stagiaires). Hier kan een beroep op worden gedaan, indien het kind ernstige schade ondervindt ten gevolge van het in gebreke blijven van een personeelslid.

Voor alle duidelijkheid zij hier vermeld, dat deze verzekering niet is voor het verhalen van de kosten van kleine ongelukjes die normaal ook buiten de school kunnen gebeuren (brillen, kleding, tanden, e.d.). Hier dient men zelf voldoende voor verzekerd te zijn.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.3 Verkeer

Verkeersveiligheid

De eerste verantwoordelijkheid voor de veiligheid van de kinderen in het verkeer ligt bij de ouders, vinden wij. Dat neemt echter niet weg, dat wij als school er alles aan proberen te doen om het voor de kinderen zo veilig mogelijk te maken. Daartoe worden er verkeersbrigadiers ingezet. We brigadiëren aan de Tonnendijk- en de Puntbrug. Dit gebeurt door ouders van onze school. Deze worden hierbij geassisteerd door jeugdbrigadiers. Jeugdbrigadiers zijn kinderen uit groep 7 en groep 8. Alle ouders en kinderen zijn verzekerd en krijgen, voordat ze worden aangesteld door de gemeente, instructies van de politie.

De brigadiers staan op de volgende tijden bij de brug, van maandag t/m vrijdag:

- 8.15 - 8.30 uur
- 14.30 - 14.45 uur
- woensdag van 12.30 - 12.45 uur

De kinderen (en ouders) die met de brigadier oversteken, hebben zich aan bepaalde regels te houden:

- Ze wachten op de stoep, tot de brigadier een teken geeft.
- Ze lopen naast de fiets, dus niet fietsen of stappen.

Opmerking:

In verband met de veiligheid is het voor de kleuters niet toegestaan alleen met de brigadiers over te steken, dit mag alleen onder begeleiding van de eigen ouder/verzorgers.



Coördinatie verkeersbrigadiers

Marina Becker
Danny Oude Geerdink

Andere verkeerszaken

Marjolijn van der Kolk

7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.3 Verkeer

Verkeersexamen

In het voorjaar is er het landelijk verkeersexamen voor groep 7. Dit bestaat uit een theoretisch (examenvragen) en een praktisch gedeelte (op de fiets door het dorp). Als de leerlingen slagen, krijgen ze hiervoor een diploma. Is dit niet het geval, dan volgt er in groep 7 eerst een herkansing. Daarna eventueel nog in groep 8.

Parkeerplaats

De parkeerplaats voor de school is gereserveerd voor het halen en brengen door de BSO en de gymbus. We willen u vragen daarom niet op deze parkeerplaats te parkeren. Als de bus daar niet kan stoppen om de kinderen te laten uit- of instappen, kan dat een onveilige situatie opleveren. We vragen daarom om uw begrip en medewerking. Mocht u lichamelijk niet in staat zijn uw auto elders te parkeren en de afstand naar school te lopen, dan kunt u bij de directie een parkeerkaart verkrijgen. Wilt u er bij het parkeren aan de Oranjestraat ook op letten dat u niet (gedeeltelijk) voor de opritten van buurtbewoners parkeert.

Eénrichtingverkeer

Omdat de Oranjestraat een zeer smalle straat is en je elkaar moeilijk kunt passeren is er voor de ouders van de school éénrichtingverkeer ingesteld. Graag inrijden vanaf de Tonnendijkbrug en de Oranjestraat uitrijden via de Puntbrug.

We willen u ook dringend verzoeken niet met de auto te komen wanneer dat niet nodig is!



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.4 Klachtencommissie & vertrouwenspersoon

Contact vertrouwenspersoon Oranjeschool

Mevr. Désirée Lammers

Vertrouwenspersoon PCBO:

Mevr. Marjan Bosma

m.bosma@viaa.nl

038-2024727

Klachtencommissie

- Mevr. S. Eising, Oranjestraat 3 7681 DM
Vroomshoop
- Dhr. G. Schuurhuis, Fr. Hendrikstraat 22 7681
GG Vroomshoop
- Mevr. J.M. Koene-Kreuwel, Oranjeplein 15
7681 AZ Vroomshoop



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.5 Privacy

Privacyverklaring Oranjeschool

Op de Oranjeschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar, zo mogelijk, tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie is niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van de leerlingen worden ook vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Oranjeschool onderdeel uitmaakt van PCBO Vroomshoop, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.5 Privacy

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de directeur.

In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de de leerkracht van uw kind, of aanpassingen doen via Social Schools.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.5 Privacy

Internet

Op Social Schools kunt u regelmatig nieuws en foto's uit de groepen volgen. Hebt u er bezwaar tegen dat uw kind herkenbaar op de foto komt op de internetsite, dan kunt u dat jaarlijks aangeven wanneer er i.v.m. de Wet op Privacy toestemming gevraagd wordt voor het delen van persoonsgegevens en beeldmateriaal.

Er is veel te doen over het gebruik van internet, of juist het misbruik ervan. Als school proberen wij er alles aan te doen om misbruik te voorkomen. Vandaar dat we met de kinderen die tijdens lessen internet gebruiken, hebben afgesproken wat ze wel of niet mogen.

Ondanks alle afspraken is het mogelijk dat de kinderen zich wel eens vergissen. Met hen is afgesproken dat dit meteen gemeld wordt bij de meester of juf. Als er afspraken niet nagekomen worden zal de groepsleerkracht, ondersteund door directie en ICT-coördinator, actie ondernemen. Wij beseffen dat de kinderen niet alleen op school internetten, maar ook thuis. Mochten er dingen thuis gebeuren die invloed hebben op school, bijvoorbeeld iemand die digitaal gepest wordt door een klasgenoot, dan stellen we het op prijs als u ons hiervan op de hoogte stelt.

Eén keer per twee jaar krijgen de leerlingen van groep 7 en 8 een gastles over zaken, die spelen rondom het internetgebruik en worden gewezen op de problemen, die kunnen ontstaan door verkeerd gebruik van social media. Aan deze les is ook een ouderavond voor de groepen 7 en 8 verbonden.



7. PRAKTISCHE INFORMATIE

7.5 Privacy

Als leerkrachten willen we terughoudend omgaan met social media als het gaat om contacten met leerlingen en ouders van school. Voor ons is het belangrijk dat we een duidelijke scheiding aanhouden tussen werk en privé, we worden dan ook geen 'vrienden' met leerlingen en/of ouders.

We communiceren met ouders d.m.v. (school)mail en Social Schools. Betreffen het persoonlijke zaken rondom een leerling, dan doen we dit telefonisch of maken we een afspraak voor een gesprek op school.

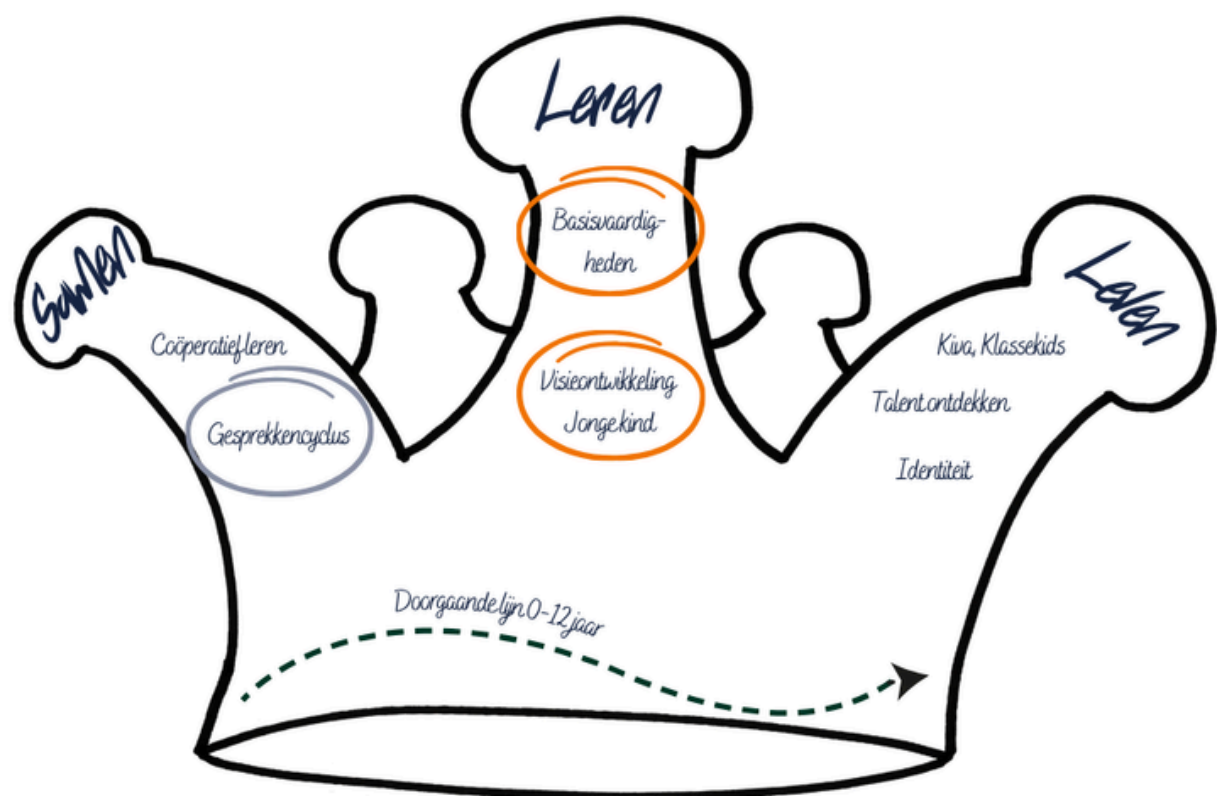
Met betrekking tot social media willen we onze ouders ook adviseren om regelmatig met hun kind(eren) mee te kijken en over het gebruik ervan te praten. Soms horen we dat "pestgedrag" zich verplaatst van de echte wereld naar de digitale wereld.

De school bezit een internetprotocol waarin de gedragsregels staan omtrent het gebruik van internet. Dit protocol is te lezen op de website van de school.

Facebook

Als school maken we gebruik van een facebookaccount. Dit wordt gebruikt om de omgeving rondom school een kijkje in de school te geven.





Samen op weg naar een leven lang leren



CONTACT & GEGEVENS

Directeur Oranjeschool:

Nick van Munster
directie@orangeschool.nl

Directeur-bestuurder:

Vacant
Bestuurskantoor PCBO Vroomshoop -
Stobbelaan 67, 7681 ZM Vroomshoop

Contactvertrouwenspersoon:

JMevr. Marjan Bosma
m.bosma@viaa.nl
038-2024727

Klachtencommissie

- Mevr. S. Eising, Oranjestraat 3 7681 DM Vroomshoop
- Dhr. G. Schuurhuis, Fr. Hendrikstraat 22 7681 GG Vroomshoop
- Mevr. J.M. Koene-Kreuwel, Oranjeplein 15 7681 AZ Vroomshoop

Algemeen:

www.orangeschool.nl
0546 - 64 21 37

Medezeggenschapsraad:

- Juf Lineke Kottier
l.kottier@orangeschool.nl
- Juf Veroni Reinders
v.reinders@orangeschool.nl
- Juf Joanne Kottier
j.kottier@orangeschool.nl
- Linda Westerik - Annelie van dijk
Marcel Ruiter

*Deze schoolgids is tot stand gekomen in
samenwerking met de MR*





CONTACT & GEGEVENS

Ouderraad Bankrekeningnummer

NL 64 RABO 0366610112

Kinderopvang Humankind

Twentepoort Oost 10

Postbus 344, 7600 AH Almelo

0546 - 54 50 70 /

regiowesttwente@humankind.nl

www.humankind.nl

GGD Twente

www.ggdtwente.nl

0900 - 333 88 89

SWV

www.swv-twentenoord.nl

info@swv-twentenoord.nl

0546 - 74 57 90

Onderwijs aan Zieke Leerlingen IJsselgroep

0546 - 53 65 83

ozl.info@ijsselgroep.nl

www.ijsseelgroep.nl

**Besturenraad Protestant Christelijk Onderwijs
landelijke klachtencommissie**

070 - 386 16 97

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteur

0900 - 11 13 111



ONLINE